



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«НИЖНЕПОПОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ НИЖНЕПОПОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.03.2026 № 28

х. Нижнепопов

**Об утверждении Перечня муниципальных должностей и должностей муниципальной службы в администрации Нижнепоповского сельского поселения, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

В соответствии с Федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 3 Указа Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», Администрация Нижнепоповского сельского поселения **постановляет:**

1. Утвердить Перечень муниципальных должностей и должностей муниципальной службы в Администрации Нижнепоповского сельского поселения, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с Приложение № 1 к настоящему постановлению.

2. Муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей муниципальной службы, представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на имя Главы Нижнепоповского сельского поселения, ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

3. Установить, что в случае изменения структуры и штатного расписания Администрации Нижнепоповского сельского поселения, влекущего за собой изменение наименования должности, указанной в приложении к настоящему постановлению, заведующий сектором по общим, кадровым и земельным вопросам Администрации Нижнепоповского сельского поселения Попова Ю.А. в месячный срок со дня утверждения структуры и штатного расписания вносит в установленном порядке проект постановления Администрации Нижнепоповского сельского поселения о внесении изменений в настоящее постановление.

4. Заведующему сектором по общим, кадровым и земельным вопросам Администрации Нижнепоповского сельского поселения Поповой Ю.А. организовать прием сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также работу по разъяснению порядка и формы подачи сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей с учетом особенностей, установленных законодательством о муниципальной службе Российской Федерации.

5. Признать утратившим силу постановление администрации Нижнепоповского сельского поселения от 24.01.2019 № 10 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной

службы в Администрации Нижнепоповского сельского поселения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и муниципальными служащими Администрации Нижнепоповского сельского поселения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»

6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в сетевом издании «Официальный сайт Нижнепоповского сельского поселения Белокалитвинского района Ростовской области» (<http://npadm.ru/>, регистрация в качестве сетевого издания Эл № ФС 77 - 89099 от 03.02.2025).

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заведующего сектором по общим, кадровым и земельным вопросам Администрации Нижнепоповского сельского поселения Попову Ю.А.

Глава Нижнепоповского сельского поселения

Т.Е. Капуза

Приложение к постановлению  
Администрации Нижнепоповского  
сельского поселения  
от 12.03.2026 № 28

Перечень муниципальных должностей и должностей муниципальной службы в Администрации Нижнепоповского сельского поселения при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Муниципальные должности, в соответствии с приложением № 1 Реестра муниципальных должностей в муниципальном образовании «Нижнепоповское сельское поселение», относящиеся к высшей группе и должности муниципальной службы в аппарате Администрации Нижнепоповского сельского поселения, в соответствии с приложением № 2 Реестра должностей муниципальной службы в муниципальном образовании «Нижнепоповское сельское поселение», утвержденного решением Собрании депутатов Нижнепоповского сельского поселения от 12.02.2026 года № 145, отнесенные к ведущей, старшей и младшей группе должностей муниципальной службы.

№ п/п	Наименование должности
1. Высшая группа	
1.1.	Глава Нижнепоповского сельского поселения
2. Ведущая группа	
2.1.	Заведующий сектором муниципального хозяйства
2.2.	Заведующий сектором экономики и финансов
3. Старшая группа	
3.1.	Главный специалист

3.2.	Ведущий специалист по бухгалтерскому учету
3.3.	Ведущий специалист по земельным отношениям сектора по общим, кадровым и земельным вопросам
4. Младшая группа	
4.1.	Специалист первой категории сектора экономики и финансов
4.2.	Специалист второй категории сектора муниципального хозяйства