

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«НИЖНЕПОПОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ НИЖНЕПОПОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31.10.2024 № 205

х. Нижнепопов

#### **О внесении изменений в Постановление Администрации Нижнепоповского сельского поселения от 30.11.2018 № 149 «Об утверждении муниципальной программы Нижнепоповского сельского поселения «Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами поселения»**

В целях обеспечения реализации муниципальной программы Нижнепоповского сельского поселения «Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами поселения», Администрация Нижнепоповского сельского поселения **постановляет:**

1. Внести в постановление Администрации Нижнепоповского сельского поселения от 30.11.2018 № 149 «Об утверждении муниципальной программы Нижнепоповского сельского поселения «Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами поселения» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2025, после официального опубликования, и распространяется на правоотношения, возникающие начиная с составления проекта бюджета Нижнепоповского сельского поселения Белокалитвинского района на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой

Глава Администрации

Нижнепоповского

сельского поселения А.М. Кнурев

Приложение к постановлению

Администрации Нижнепоповского

сельского поселения

от 31.10.2024 № 205

Изменения, вносимые в постановление

Администрации Нижнепоповского сельского поселения от 30.11.2018 № 149

«Об утверждении муниципальной программы Нижнепоповского сельского поселения «Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами поселения»

1. В преамбуле слова «26.03.2018 № 43» заменить словами «26.07.2024 №119», слова «19.09.2018 № 41» заменить словами «14.08.2024 №18»
2. Приложение № 1 изложить в редакции:

«Приложение

к постановлению

Администрации

Нижнепоповского

сельского поселения

от 30.11.2018 № 149

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Нижнепоповского сельского поселения «Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами поселения»

I. Стратегические приоритеты

муниципальной программы Нижнепоповского сельского поселения

«Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами поселения»

1. Оценка текущего состояния сферы реализации

муниципальной программы Нижнепоповского сельского поселения

«Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами поселения»

Эффективное, ответственное и прозрачное управление региональными финансами является базовым условием для повышения устойчивого экономического роста и, как следствие, уровня и качества жизни населения Нижнепоповского сельского поселения.

По итогам 2023 года доходы бюджета Нижнепоповского сельского поселения исполнены в сумме 27 409,8 тыс. рублей, в том числе налоговые и неналоговые доходы в сумме 9 147,7 тыс. рублей с уменьшением к 2022 году на 1 643,4 тыс. рублей.

Положительная динамика поступлений отмечена по бюджетообразующим доходным источникам:

Налог на доходы физических лиц (НДФЛ) за 2023 год составил 8 345,0 тыс. рублей или 125,2% процента к уточненному плану, по сравнению с аналогичным периодом 2022 года налог на доходы физических лиц увеличился на сумму 760,7 тыс. рублей.

Налоги на совокупный доход за 2023 год поступили в сумме 1 153,5 тыс. рублей. По сравнению с 2022 годом налогов на совокупный доход в 2023 году поступило, меньше на сумму 1 316,5 тыс. рублей.

План по единому сельскохозяйственному налогу выполнен на 73,7 % к уточненному плану и составил 1 564,1 тыс. рублей. По сравнению с 2022 годом налога поступило меньше на сумму 1 316,5 тыс. рублей.

Налог на имущество физических лиц поступил в сумме 1 115,5 тыс. рублей, исполнение составило 118,9 % к уточненному плану. По сравнению с 2022 годом налогов на имущество поступления увеличились на 223,9 тыс. рублей.

По налогу на землю уточненный план выполнен на 86,0 %. Налог на землю в 2023 году поступил в сумме 4 007,2 тыс. рублей, что меньше на 1 344,0 тыс. рублей в аналогичном периоде 2022 года.

Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными на совершение нотариальных 4,4 тыс. рублей.

Поступления от продажи земли за земельные участки 112,8 тыс. рублей. Это выше уровня прошлого года на 78,2 тыс. рублей.

Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) поступление составило 110,3 тыс. рублей. Это выше уровня прошлого года на 99,4 тыс. рублей.

Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства поступили в сумме 72,7 тыс. рублей. Это выше уровня прошлого года на 56,8 тыс. рублей.

Штрафы поступили в бюджет в сумме 29,5 тыс. рублей. Это ниже уровня прошлого года на 32,4 тыс. рублей.

Плановый объем доходов бюджета Нижнепоповского сельского поселения на 2024 год по состоянию на 1 августа 2024 г. составляет 21 833,6 тыс. рублей, в том числе по налоговым и неналоговым доходам – 9 746,6 тыс. рублей.

Исполнение расходов бюджета Нижнепоповского сельского поселения в 2023 году составило 29 177,0 тыс.рублей с ростом к уровню 2022 года.

Расходы бюджета Нижнепоповского сельского поселения на 2024 год по состоянию на 1 августа 2024 года запланированы в объеме 22 131,0 тыс. рублей.

Бюджет в 2023 году исполнен с дефицитом в сумме 1 767,2 тыс. рублей. В 2024 году бюджет по состоянию на 1 августа 2024 года сформирован с профицитом в сумме 297,4 тыс. рублей.

2. Описание приоритетов и целей государственной политики

в сфере реализации муниципальной программы Нижнепоповского сельского поселения «Управление муниципальными финансами и создание условий

для эффективного управления муниципальными финансами поселения»

На протяжении ряда лет ключевыми приоритетами в сфере управления муниципальными финансами на территории Нижнепоповского сельского поселения остаются достижение социальной стабильности и устойчивости бюджетной системы Нижнепоповского сельского поселения, а также опережающих темпов экономического развития, которые определены в следующих основных документах:

ежегодных посланиях Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации;

Указах Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 07.05.2012 № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг», от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы», от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

Стратегии развития Нижнепоповского сельского поселения на период до 2030 года;

основных направлениях бюджетной и налоговой политики Нижнепоповского сельского поселения;

Исходя из приоритетов развития Нижнепоповского сельского поселения, сформированы цели муниципальной программы «Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами поселения» (далее также – муниципальная программа):

ежегодное обеспечение сбалансированности бюджета за счет увеличения налоговых и неналоговых доходов, эффективности использования бюджетных средств;

Цели, задачи и основные мероприятия комплексов процессных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы, направлены на достижение основных целей программы по следующим направлениям:

обеспечение наполняемости бюджета Нижнепоповского сельского поселения собственными доходами;

эффективное управление расходами;

проведение взвешенной долговой политики;

развитие системы внутреннего муниципального финансового контроля;

нормативно-правовое регулирование бюджетного процесса;

повышение уровня использования информационно-коммуникационных технологий в бюджетном процессе.

Решению задачи по обеспечению наполняемости бюджета Нижнепоповского сельского поселения будет способствовать проведение эффективной налоговой политики, направленной на дальнейшее расширение налоговой базы и достижение устойчивой положительной динамики поступлений налогов путем:

проведения оценки налоговых расходов в соответствии с установленным порядком;

мониторинга уровня собираемости налогов.

Будет продолжена работа по увеличению объема поступлений неналоговых доходов, в том числе повышению эффективности использования имущества, находящегося муниципальной собственности.

Эффективное управление расходами предполагает решение следующих задач:

формирование расходных обязательств с учетом их оптимизации и повышения эффективности использования финансовых ресурсов;

разработку бюджета на основе муниципальных программ Нижнепоповского сельского поселения с учетом изменения подхода к группировке мероприятий, а также обособления в структуре программ проектной и процессной составляющих;

совершенствование системы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Нижнепоповского сельского поселения;

обеспечение полномочий по контролю планов-графиков закупок, информации и документов, не подлежащих формированию и размещению в единой информационной системе в сфере закупок, контрактах, на непревышение объема финансового обеспечения, на соответствие кодов закупок и на достоверность информации о государственных контрактах, размещенных в единой информационной системе в сфере закупок;

неустановление расходных обязательств, не связанных с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации и федеральными законами к полномочиям органов власти субъектов Российской Федерации.

Приоритетом в сфере управления муниципальным долгом остается обеспечение его экономически безопасного уровня при соблюдении ограничений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

Ключевыми целями в этой сфере являются:

обеспечение сбалансированности бюджета;

своевременное исполнение долговых обязательств в полном объеме;

Приоритетом развития системы внутреннего муниципального финансового контроля будет являться своевременное выявление и пресечение нарушений в сфере бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, недопущение и пресечение нарушений в дальнейшем, а также возмещение ущерба, причиненного бюджету, что предполагает:

контроль на всех стадиях бюджетного процесса с использованием информационной системы «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Нижнепоповском сельском поселении»;

планирование и осуществление контрольной деятельности с использованием риск - ориентированного подхода;

обязательное применение единых федеральных стандартов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля и единых форм документов, оформляемых органами внутреннего государственного контроля;

повышение персональной ответственности должностных лиц объектов контроля;

Для достижения цели в области информационно-коммуникационных технологий в бюджетном процессе будет обеспечено функционирование и эффективное использованиеинформационной системы «Единая автоматизированная система управления общественными финансами» и ее интеграция с государственной интегрированной информационной системой управления общественными финансами «Электронный бюджет» и иными государственными информационными системами регионального и федерального уровней.

Отличительной особенностью программы является ее «обеспечивающий» характер, отраженный в комплексах процессных мероприятий, а именно ее ориентация через совокупность правовых и методических механизмов на создание общих для всех участников бюджетного процесса условий осуществления их функций и задач, обеспечение необходимой инициативы участников бюджетного процесса для достижения намеченных стратегических целей.

Достижение целей и целевых значений показателей программы будет осуществляться посредством реализации ее структурных элементов:

комплекса процессных мероприятий «Эффективное управление доходами»;

комплекса процессных мероприятий «Информационное обеспечение и организация бюджетного процесса»;

комплекса процессных мероприятий «Организация и осуществление внутреннего финансового контроля, контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок».

3. Задачи муниципального управления,

способы их эффективного решения в сфере

реализации муниципальной программы

Основные задачи:

проведена эффективная налоговая политика и политика в области доходов;

обеспечено повышение качества управления бюджетным процессом;

обеспечено достижение и поддержание эффективной автоматизации процессов планирования и исполнения бюджета за счет использования современных информационных технологий, единого информационного пространства и унифицированного программного обеспечения участниками бюджетного процесса, муниципальными бюджетными учреждениями, являющимися получателями средств бюджета;

объем муниципального долга и расходы на его обслуживание обеспечены на безопасном уровне;

осуществлен внутренний муниципальный финансовый контроль в соответствии с требованиями действующего законодательства и федеральных стандартов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля;

обеспечен своевременный контроль информации и документов об осуществлении закупок товаров, работ, услуг в соответствии с частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Указанные составляющие формируют единую функциональную основу для достижения предусмотренных муниципальной программой результатов и показателей сферы управления муниципальными финансами.

Решение указанных задач будет осуществляться за счет реализации комплексов процессных мероприятий.

II. ПАСПОРТ

муниципальной программы Нижнепоповского сельского поселения «Управление

муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами поселения»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Куратор муниципальной программы | – | Глава Администрации Нижнепоповского сельского поселения Кнурев Андрей Михайлович |
| 1.2. | Ответственный исполнитель муниципальной программы | – | Заведующий сектором экономики и финансов Администрации Нижнепоповского сельского поселения Субботина Светлана Владимировна |
| 1.3. | Срок реализации муниципальной программы | – | этап I: 2019 – 2024 годы;  этап II: 2025 – 2030 годы |
| 1.4. | Цели муниципальной программы | – | ежегодное обеспечение сбалансированности местного бюджета за счет увеличения налоговых и неналоговых доходов, эффективности использования бюджетных средств; |
| 1.5. | Параметры финансового обеспечения муниципальной программы | – | 77 163,5 тыс. рублей:  этап I: 46 875,4 тыс. рублей;  этап II: 30 288,1тыс. рублей |
| 1.6. | Связь с национальными целями развития Российской Федерации, государственными программами Ростовской области | – | – |

2. Показатели муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Уровень показа-теля | Признак возраста-ния/убыва-ния | Единица измерения (по ОКЕИ) | Вид показателя | Базовое значение показателя  (2023 год) | Значения показателей по годам | | | | Документ | Ответственный за достижение показателя | Связь  с показа-телями национальных целей | Информа-ционная система |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2030  (справочно) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Цель программы «Ежегодное обеспечение сбалансированности бюджета  за счет увеличения налоговых и неналоговых доходов, эффективности использования бюджетных средств» | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Темп роста налоговых и неналоговых доходов бюджета к уровню предыдущего года | ГП | возрастания | процентов | ведомственный | 102,3 | 108,1 | 108,3 | 108,5 | 109,1 | Соглашение  «О мерах  по социально-экономическому развитию  и оздоровлению муниципальных финансов Нижнепоповского сельского поселения», ежегодно заключаемое между Министерством финансов  Ростовской области и Администрацией Нижнепоповского сельского поселения | министерство финансов Ростовской области | – | – |
| 1.2. | Отношение дефицита бюджета  к общему годовому объему доходов без учета объема безвозмездных поступлений  в отчетном финансовом году | ГП | убывания | процентов | ведомственный | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Бюджетный кодекс Российской Федерации | министерство финансов Ростовской области | – | – |
| 1.3. | Доля организаций – участников бюджетного процесса, осуществляющих процессы планирования и исполнения своих бюджетов  в информационной системе «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области» | ГП | возрастания | процентов | ведомственный | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | приказ министерства финансов Ростовской области  от 30.12.2020 № 281  «Об информа-ционной системе «Единая автоматизи-рованная система управления общественными финансами  в Ростовской области» | министерство финансов Ростовской области | – | – |

\* Значение показателя сложилось в связи с восстановлением в 2023 году темпа роста налоговых и неналоговых доходов в бюджет после ухудшения экономической ситуации в период распространения коронавирусной инфекции (COVID-2019) в 2020 — 2021 годах.

\*\* Значение показателя сложилось в связи с перевыполнением прогнозных показателей налоговых и неналоговых доходов бюджета.

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

3. Перечень структурных элементов муниципальной программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задача структурного элемента | Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента | Связь с показателями |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Комплекс процессных мероприятий «Эффективное управление доходами»  Ответственный за реализацию: Заведующий сектором экономики и финансов Администрации Нижнепоповского сельского поселения  Срок реализации: 2025 – 2030 годы | | | |
| 1.1. | Проведена эффективная налоговая политика и политика в области доходов | обеспечено достижение устойчивой положительной динамики поступлений по налоговым  и неналоговым доходам | темп роста налоговых  и неналоговых доходов бюджета к уровню предыдущего года |
| 2. Комплекс процессных мероприятий  «Нормативно-методическое обеспечение и организация бюджетного процесса*»*  Ответственный за реализацию: Заведующий сектором экономики и финансов Администрации Нижнепоповского сельского поселения  Срок реализации: 2025 – 2030 годы | | | |
| 2.1. | Обеспечено повышение качества управления бюджетным процессом | обеспечена реализация управленческой и организационной деятельности аппарата управления в целях повышения эффективности исполнения муниципальных функций;  обеспечено качественное  и своевременное исполнение бюджета | отношение дефицита бюджета к общему годовому объему доходов бюджета  без учета объема безвозмездных поступлений в отчетном финансовом году |
| 2.2. | Обеспечено достижение и поддержание эффективной автоматизации процессов планирования и исполнения бюджета Нижнепоповского сельского поселения за счет использования современных информационных технологий, единого информационного пространства  и унифицированного программного обеспечения участниками бюджетного процесса, | обеспечено функционирование  и эффективное использование информационной системы «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области;  осуществлено сопровождение программного обеспечения | доля организаций – участников бюджетного процесса, осуществляющих процессы планирования и исполнения своих бюджетов в информационной системе «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области» |

4. Параметры финансового обеспечения муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения | Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей) | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Муниципальная программа Нижнепоповского сельского поселения «Управление муниципальными финансами  и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами поселения» (всего),  в том числе: | 10 757,1 | 8 459,4 | 11 071,6 | 30 288,1 |
| местный бюджет (всего), из них: | 10 757,1 | 8 459,4 | 11 071,6 | 30 288,1 |
|  | Комплекс процессных мероприятий «Эффективное управление доходами» (всего),  в том числе: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | местный бюджет (всего), из них: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2. | Комплекс процессных мероприятий «Нормативно-методическое обеспечение и организация бюджетного процесса*»* (всего),  в том числе: | 10 757,1 | 8 459,4 | 11 071,6 | 30 288,1 |
| местный бюджет (всего), из них: | 10 757,1 | 8 459,4 | 11 071,6 | 30 288,1 |

III. ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий «Эффективное управление доходами»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Эффективное управление доходами»  (далее также в настоящем разделе – комплекс процессных мероприятий) | – | Заведующий сектором экономики и финансов Администрации Нижнепоповского сельского поселения Субботина Светлана Владимировна |
| 1.2. | Связь с государственной программой Ростовской области | – | муниципальная программа «Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами поселения» |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Признак возраста-ния/убыва-ния | Уровень показа-теля | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение показателя  (2023) | Значения показателей по годам | | | | Ответственный за достижение показателя | Информационная система |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2030  (справочно) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Проведена  эффективная налоговая политика и политика в области доходов» | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Объем налоговых доходов бюджета Нижнепоповского сельского поселения | возраста-ния | КПМ | тыс.  рублей | 9 339,2 | 9 448,9 | 9 766,6 | 10 157,3 | 10 563,6 | Администрация Нижнепоповского сельского поселения  (Заведующий сектором экономики и финансов Субботина С.В.) | – |

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения;

КПМ – комплекс процессных мероприятий.

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значение результата  по годам реализации | | |
| 2025 | 2026 | 2027 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Проведена эффективная налоговая политика и политика в области доходов» | | | | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) «Достигнута положительная динамика поступлений  по налоговым и неналоговым доходам (в сопоставимых условиях)» | иные мероприятия | реализация мероприятий по росту доходного потенциала | единиц | 1 | 1 | 1 | 1 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

# 4. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025 – 2027 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата),  контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель  (наименование исполнительного органа, иного государственного органа, организации, Ф.И.О., должность) | Вид подтверждающего документа | Информационная система  (источник данных) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Проведена эффективная налоговая политика и политика в области доходов» | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1. «Достигнута положительная динамика поступлений по налоговым и неналоговым доходам (в сопоставимых условиях)» | Х | Администрация Нижнепоповского сельского поселения  (Субботина С.В. - заведующий сектором экономики и финансов) |  | – |
| 1.2. | Контрольная точка 1.1.  Исполнены пункты плана мероприятий по увеличению доходов бюджета Нижнепоповского сельского поселения  и повышению эффективности налогового администрирования | 1 февраля 2025 г. | Администрация Нижнепоповского сельского поселения  (Субботина С.В. - заведующий сектором экономики и финансов) | Отчет по исполнению плана | – |
| 1.3. | Контрольная точка 1.2.  Проведен мониторинг налоговой задолженности | 1 марта 2025 г. | Администрация Нижнепоповского сельского поселения  (Субботина С.В. - заведующий сектором экономики и финансов) | письмо в адрес Главы Администрации Нижнепоповского сельского поселения | – |
| 1.8. | Контрольная точка 1.3.  Проведен мониторинг налоговой задолженности | 1 марта 2026 г. | Администрация Нижнепоповского сельского поселения  (Субботина С.В. - заведующий сектором экономики и финансов) | письмо в адрес Главы Администрации Нижнепоповского сельского поселения | – |
| 1.9. | Контрольная точка 1.4.  Проведен мониторинг налоговой задолженности | 1 марта 2027 г. | Администрация Нижнепоповского сельского поселения  (Субботина С.В. - заведующий сектором экономики и финансов) | письмо в адрес Главы Администрации Нижнепоповского сельского поселения | – |
| 1.10 | Контрольная точка 1.5.  Направлена информация  в Министерство финансов Ростовской области  по перечню показателей  для оценки эффективности налоговых расходов | 1 июня 2025 г. | Администрация Нижнепоповского сельского поселения  (Субботина С.В. - заведующий сектором экономики и финансов) | письмо в адрес Главы Администрации Нижнепоповского сельского поселения | – |

Примечание.

Х – данные ячейки не заполняются.

IV. ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий

«Нормативно-методическое обеспечение и организация бюджетного процесса*»*

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку  и реализацию комплекса процессных мероприятий «Нормативно-методическое обеспечение и организация бюджетного процесса*»*  (далее также в настоящем разделе – комплекс процессных мероприятий) | – | Заведующий сектором экономики и финансов Администрации Нижнепоповского сельского поселения Субботина Светлана Владимировна, ведущий специалист по бухгалтерскому учету Стромова Юлия Владимировна |
| 1.2. | Связь с государственной программой Ростовской области | – | - |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Признак возрастания/убывания | Уровень показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение показателя  (2023 год) | Значения показателей по годам | | | | Ответственный за достижение показателя | Информационная система |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2030  (справочно) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | 9 | | 10 | 11 | 12 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено повышение качества управления бюджетным процессом» | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Уровень исполнения расходных обязательств бюджета | возрастания | КПМ | процентов | 96,4 | 97,0 | 97,0 | | 97,0 | | 97,0 | сектор экономики и финансов Администрации Нижнепоповскогосельского поселения | – |
| 1.2. | Доля просроченной кредиторской задолженности в расходах местного бюджета | убывания | КПМ | процентов | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | сектор экономики и финансов Администрации Нижнепоповскогосельского поселения | – |
| 2. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено достижение и поддержание эффективной автоматизации процессов планирования  и исполнения бюджета за счет использования современных информационных технологий,  единого информационного пространства и унифицированного программного обеспечения участниками бюджетного процесса, муниципальными бюджетными и автономными  учреждениями, а также некоммерческими организациями являющимися получателями средств бюджета» | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Качество функционирования информационной системы «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области» (ЕАС УОФ) на основании оценки главных распорядителей средств областного бюджета, финансовых органов муниципальных районов и городских округов | возрастания | КПМ | балл | – | 5 | | 5 | | 5 | 5 | сектор экономики и финансов Администрации Нижнепоповскогосельского поселения | – |

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения;

КПМ – комплекс процессных мероприятий.

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия  (результата) | Характеристика | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значение результата  по годам реализации | | |
| 2025 | 2026 | 2027 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено повышение качества управления бюджетным процессом» | | | | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) «Обеспечена деятельность Администрации Нижнепоповского сельского поселения» | иные мероприятия (результаты) | обеспечение реализации управленческой  и организационной деятельности аппарата управления в целях повышения эффективности исполнения муниципальных функций | единиц | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1.2. | Мероприятие (результат)  «Организовано планирование  и исполнение расходов бюджета» | иные мероприятия (результаты) | обеспечение качественного  и своевременного исполнения бюджета | единиц | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено достижение и поддержание эффективной автоматизации процессов  планирования и исполнения бюджета за счет использования современных  информационных технологий, единого информационного пространства и унифицированного программного обеспечения участниками  бюджетного процесса, муниципальными бюджетными и автономными учреждениями и муниципальными  учреждениями, а также некоммерческими организациями являющимися получателями средств бюджета» | | | | | | | | |
| 2.1. | Мероприятие (результат)  «Обеспечено функционирование  и эффективное использование информационной  системы «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области» | иные мероприятия (результаты) | мероприятие предусматривает обеспечение функционирования  и эффективного использования информационной системы «Единая автоматизированная система управления общественными финансами  в Ростовской области» | единиц | 1 | 1 | 1 | 1 |

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения

4. Параметры финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата), источник финансового обеспечения | Код бюджетной классификации расходов | Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей) | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Комплекс процессных мероприятий«Нормативно-методическое обеспечение и организация бюджетного процесса*»* (всего), в том числе: | Х | 10 757,1 | 8 409,6 | 11 071,6 | 30 238,3 |
| областной бюджет (всего), из них: | 10 757,1 | 8 409,6 | 11 071,6 | 30 238,3 |
| 2. | Мероприятие (результат) 1. «Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления» (всего), в том числе: | Х | 10 498,0 | 8 150,5 | 10 812,5 | 29 461,0 |
|  | местный бюджет (всего), из них: | 951 0104 1040200110 120 | 9 652,6 | 6 950,7 | 9 377,1 | 25 980,4 |
| 3. | Мероприятие (результат) 2. «Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления» (всего), в том числе: |  |  |  |  |  |
|  | местный бюджет (всего), из них: | 951 0104 1040200190 240 | 764,9 | 1 069,1 | 1 254,9 | 3 088,9 |
|  |  | 951 0113 1040200190 240 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 60,0 |
|  |  | 951 0104 1040200190 850 | 60,5 | 160,5 | 160,5 | 381,5 |
| 4. | Мероприятие (результат) 3. «Расходы на приобретение основных средств» (всего), в том числе: |  |  |  |  |  |
|  | местный бюджет (всего), из них: | 951 0104 1040228340 240 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 5. | Мероприятие (результат) 4. «Расходы на оплату коммунальных услуг» (всего), в том числе: |  |  |  |  |  |
|  | местный бюджет (всего), из них: | 951 0104 1040228420 240 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 6. | Мероприятие (результат) 5. «Расходы на приобретение материалов котельно-печного отопления» (всего), в том числе: |  |  |  |  |  |
|  | местный бюджет (всего), из них: | 951 0104 1040228430 240 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 7. | Мероприятие (результат) 6. «Иные межбюджетные трансферты из бюджета Нижнепоповского сельского поселения бюджету Белокалитвинского района на организацию исполнительно-распорядительных функций, связанных с реализацией переданных полномочий в области архитектуры и градостроительства» |  |  |  |  |  |
|  | местный бюджет (всего), из них: | 951 0104 1040287030 540 | 79,7 | 79,7 | 79,7 | 239,1 |
| 8. | Мероприятие (результат) 7. «Иные межбюджетные трансферты из бюджета Нижнепоповского сельского поселения бюджету Белокалитвинского района на организацию исполнительно-распорядительных функций, связанных с реализацией переданных полномочий по организации обеспечения малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством» |  |  |  |  |  |
|  | местный бюджет (всего), из них: | 951 0104 1040287040 540 | 142,3 | 142,3 | 142,3 | 426,9 |
| 9. | Мероприятие (результат) 8. «Иные межбюджетные трансферты из бюджета Нижнепоповского сельского поселения бюджету Белокалитвинского района на организацию исполнительно-распорядительных функций, связанных с реализацией переданных полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля»» |  |  |  |  |  |
|  | местный бюджет (всего), из них: | 951 0106 1040287050 540 | 37,1 | 37,1 | 37,1 | 111,3 |

Примечание.

Используемое сокращение:

Х – данные ячейки не заполняются.

# 5. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025 – 2027 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата),  контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель  (наименование исполнительного органа, организации, Ф.И.О., должность) | Вид подтверждающего документа | Информационная система  (источник данных) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий  «Обеспечено повышение качества управления бюджетным процессом» | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1. «Обеспечена деятельность Администрации Нижнепоповского сельского поселения» | Х | Администрация Нижнепоповского сельского поселения (Стромова Ю.В. - ведущий специалист по бухгалтерскому учету) |  | – |
| 1.2. | Контрольная точка 1.1.  Проведены закупки товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг  для обеспечения государственных  и муниципальных нужд»  для обеспечения нужд Администрации Нижнепоповского сельского поселения  в соответствии с утвержденным планом – графиком закупок | 1 апреля 2025 г. | Администрация Нижнепоповского сельского поселения (Ведущий специалист сектора экономики и финансов – А.Ф. Лебедева) | Муниципальные  контракты  (договоры) | – |
| 1.3. | Контрольная точка 1.2.  Перераспределение экономии, оптимизация расходов бюджета по результатам проведенных закупок товаров, работ, услуг | 30 сентября 2025 г. |  |  | – |
| 1.4. | Контрольная точка 1.3.  Использование экономии  для проведения закупки товаров,  работ, услуг в соответствии  с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе  в сфере закупок товаров, работ, услуг  для обеспечения государственных  и муниципальных нужд» для обеспечения нужд администрации | 20 декабря 2025 г. | Администрация Нижнепоповского сельского поселения (Ведущий специалист сектора экономики и финансов – А.Ф. Лебедева) | Муниципальные контракты  (договоры) | – |
| 1.5. | Контрольная точка 1.4.  Исполнение расходов областного бюджета в части осуществления оплаты поставщикам, подрядчикам, исполнителям по государственным контрактам (договорам) в целях исполнения бюджета | 25 декабря 2025 г. | Администрация Нижнепоповского сельского поселения (Ведущий специалист сектора экономики и финансов – А.Ф. Лебедева, ведущий специалист по бухгалтерскому учету-Стромова Ю.В.) | Платежное поручение | – |
| 1.6. | Контрольная точка 1.5.  Проведены закупки товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг  для обеспечения государственных  и муниципальных нужд»  для обеспечения нужд администрации Нижнепоповского сельского поселения  в соответствии с утвержденным планом – графиком закупок | 1 апреля 2026 г. | Администрация Нижнепоповского сельского поселения (Ведущий специалист сектора экономики и финансов – А.Ф. Лебедева, ведущий специалист по бухгалтерскому учету-Стромова Ю.В.) | Муниципальные  контракты  (договоры) | – |
| 1.7. | Контрольная точка 1.6.  Перераспределение экономии, оптимизация расходов бюджета по результатам проведенных закупок товаров, работ, услуг | 30 сентября 2026 г. | Администрация Нижнепоповского сельского поселения (Заведующий сектором экономики и финансов – С.В. Субботина) | Бюджетная смета | – |
| 1.8. | Контрольная точка 1.7.  Использование экономии  для проведения закупки товаров,  работ, услуг в соответствии  с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе  в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных  и муниципальных нужд»  для обеспечения нужд администрации Нижнепоповского сельского поселения | 20 декабря 2025 г. | Администрация Нижнепоповского сельского поселения (Ведущий специалист сектора экономики и финансов – А.Ф. Лебедева, ведущий специалист по бухгалтерскому учету-Стромова Ю.В.) | Муниципальные  контракты  (договоры) | – |
| 1.9. | Контрольная точка 1.8.  Исполнение расходов бюджета в части осуществления оплаты поставщикам, подрядчикам, исполнителям по государственным контрактам (договорам) в целях исполнения областного бюджета | 25 декабря 2026 г. | Администрация Нижнепоповского сельского поселения (Ведущий специалист сектора экономики и финансов – А.Ф. Лебедева, ведущий специалист по бухгалтерскому учету-Стромова Ю.В.) | Платежное поручение | – |
| 1.10. | Контрольная точка 1.9.  Проведены закупки товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг  для обеспечения государственных  и муниципальных нужд»  для обеспечения нужд администрации Нижнепоповского сельского поселения  в соответствии с утвержденным планом – графиком закупок | 1 апреля 2027 г. | Администрация Нижнепоповского сельского поселения (Ведущий специалист сектора экономики и финансов – А.Ф. Лебедева, ведущий специалист по бухгалтерскому учету-Стромова Ю.В.) | Муниципальные контракты  (договоры) | – |
| 1.11. | Контрольная точка 1.10.  Перераспределение экономии, оптимизация расходов бюджета по результатам проведенных закупок товаров, работ, услуг | 30 сентября 2027 г. | Администрация Нижнепоповского сельского поселения (Заведующий сектором экономики и финансов – С.В. Субботина) | Бюджетная смета | – |
| 1.12. | Контрольная точка 1.11.  Использование экономии  для проведения закупки товаров,  работ, услуг в соответствии  с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе  в сфере закупок товаров, работ, услуг  для обеспечения государственных  и муниципальных нужд»  для обеспечения нужд администрации Нижнепоповского сельского поселения | 20 декабря 2027 г. | Администрация Нижнепоповского сельского поселения (Ведущий специалист сектора экономики и финансов – А.Ф. Лебедева, ведущий специалист по бухгалтерскому учету-Стромова Ю.В.) | Муниципальные  контракты  (договоры) | – |
| 1.13. | Контрольная точка 1.12.  Исполнение расходов бюджета в части осуществления оплаты поставщикам, подрядчикам, исполнителям по государственным контрактам (договорам) в целях исполнения бюджета | 25 декабря 2027 г. | Администрация Нижнепоповского сельского поселения (Ведущий специалист сектора экономики и финансов – А.Ф. Лебедева, ведущий специалист по бухгалтерскому учету-Стромова Ю.В.) | Платежное поручение | – |
| 1.14. | Мероприятие (результат) 2.  «Организовано планирование  и исполнение расходов бюджета» | Х | Администрация Нижнепоповского сельского поселения (заведующий сектором экономики и финансов-Субботина С.В..;  ведущий специалист сектора экономики и финансов – А.Ф. Лебедева, ведущий специалист по бухгалтерскому учету-Стромова Ю.В.) |  | – |
| 1.15. | Контрольная точка 2.1.  Подготовлено постановление «Об утверждении Порядка и сроков составления проекта областного бюджета на очередной финансовый год и на плановые периоды» | 05 июня 2025 г. | Администрация Нижнепоповского сельского поселения (заведующий сектором экономики и финансов – Субботина С.В.) | Постановление Администрации Нижнепоповского сельского поселения | – |
| 1.16. | Контрольная точка 2.2.  Обеспечено ведение сводной бюджетной росписи в соответствии с требованиями бюджетного законодательства | 31 декабря 2025 г. | Администрация Нижнепоповского сельского поселения (заведующий сектором экономики и финансов – Субботина С.В.) | Сводная бюджетная роспись | – |
| 1.17. | Контрольная точка 2.3.  Подготовлено постановление Правительства Ростовской области  «Об утверждении Порядка и сроков составления проекта бюджета на очередной финансовый год и на плановые периоды» | 05 июня 2026 г. | Администрация Нижнепоповского сельского поселения (заведующий сектором экономики и финансов – Субботина С.В.) | Постановление Администрации Нижнепоповского сельского поселения | – |
| 1.18. | Контрольная точка 2.4.  Обеспечено ведение сводной бюджетной росписи в соответствии с требованиями бюджетного законодательства | 31 декабря 2026 г. | постановление Администрации Нижнепоповского сельского поселения | Сводная бюджетная роспись | – |
| 1.19. | Контрольная точка 2.5.  Подготовлено постановление  «Об утверждении Порядка и сроков составления проекта бюджета на очередной финансовый год и на плановые периоды» | 05 июня 2027 г. | постановление Администрации Нижнепоповского сельского поселения | Постановление Администрации Нижнепоповского сельского поселения | – |
| 1.20. | Контрольная точка 2.6.  Обеспечено ведение сводной бюджетной росписи в соответствии с требованиями бюджетного законодательства | 31 декабря 2027 г. | Администрация Нижнепоповского сельского поселения (заведующий сектором экономики и финансов – Субботина С.В.) | Сводная бюджетная роспись | – |